

Regulamin Akademickiego Koła Polskiego Czerwonego Krzyża

(zatwierdzony uchwałą nr 33/96 Krajowej Rady Reprezentantów PCK z dnia 14.12.1996 r.)

I. CZĘŚĆ OGÓLNA

1. Podstawowymi jednostkami organizacyjnymi ruchu młodzieżowego PCK są:
 - kluby „Wiewiórka”,
 - szkolne koła PCK,
 - akademickie koła PCK,
 - grupy Społecznych Instruktorów Młodzieżowych,
 - inne grupy młodzieżowe (w tym grupy ratownictwa przedmedycznego).
2. Jednostki organizacyjne ruchu młodzieżowego działają w różnych środowiskach młodzieży, skupiając w swych szeregach młodzież oraz osoby działające na rzecz młodzieży.
3. Podstawą ich działania jest Statut PCK, struktura i zasady działania ruchu młodzieżowego PCK oraz odpowiednie regulaminy szczegółowe.
4. Podstawowe jednostki ruchu młodzieżowego PCK mogą współpracować z sympatykami tego ruchu. Sympatykiem ruchu młodzieżowego jest osoba identyfikująca się z ideami Czerwonego Krzyża i Czerwonego Półksiężyca, współdziałająca z ruchem młodzieżowym i biorąca udział w pracach tego ruchu.
5. Powołanie jednostek podstawowych ruchu młodzieżowego PCK następuje na podstawie przepisów Statutu PCK.
6. O powołaniu jednostki nowego typu należy poinformować radę młodzieżową odpowiedniego stopnia.
7. Jednostki podstawowe ruchu młodzieżowego PCK dla realizacji zadań statutowych, stosownie do swoich możliwości, pracują nad pozyskiwaniem dochodów, w tym pochodzących ze składek członkowskich oraz innych źródeł dozwolonych w Stowarzyszeniu.
 - a) Minimalną wysokość składki członkowskiej określa Krajowa Rada Reprezentantów,
 - b) Jednostka podstawowa 50% środków finansowych pozyskanych ze składek członkowskich przekazuje do kasy właściwego zarządu rejonowego PCK, a pozostałą część oraz środki pozyskane z imprez, dotacji, darowizn przeznacza na swoją działalność zgodnie z zasadami ogólnie obowiązującymi w Stowarzyszeniu.
8. Dokumentację jednostki podstawowej ruchu młodzieżowego stanowią:
 - imienny wykaz członków i ich deklaracje (nie dotyczy klubu „Wiewiórka”),
 - ewidencja składek członkowskich (wplaconych do kasy zarządu rejonowego przez skarbnika lub opiekuna koła),
 - roczny plan pracy wraz z odpowiednimi postanowieniami,
 - kronika koła,
 - zeszyt protokołów z pracy zarządu koła (grupy) i ewentualnie zespołów problemowych.Dokumentację przechowuje się w siedzibie działalności jednostki lub odpowiedniego zarządu rejonowego. Dokumentacja ta powinna być dostępna dla członków ruchu młodzieżowego i zarządów PCK.
9. Nad działalnością jednostek podstawowych ruchu młodzieżowego czuwają organy statutowe PCK oraz władze ruchu młodzieżowego PCK odpowiedniego stopnia.
10. Informacje o działaniach podejmowanych przez jednostki ruchu młodzieżowego PCK powinny być przekazywane zarządom PCK oraz radom młodzieżowym odpowiedniego stopnia organizacyjnego.
11. Przy doborze opiekunów oraz instruktorów zajmujących się sprawami młodzieżowymi należy brać pod uwagę opinię członków poszczególnych jednostek podstawowych ruchu młodzieżowego.
12. Prawa i obowiązki Członków ruchu młodzieżowego

- a) członkowie ruchu młodzieżowego PCK mają prawo:
- wybierać i być wybieranym do organów Stowarzyszenia (członkowie, którzy nie ukończyli 18 lat korzystają z tego prawa wyłącznie w strukturach ruchu młodzieżowego PCK),
 - przekazywać do władz swoje uwagi i postulaty w sprawach działalności młodzieżowej oraz przedsięwzięciach na rzecz młodzieży,
 - korzystając ze wszelkich urządzeń Stowarzyszenia wg obowiązujących zasad,
 - posiadać legitymację i odpowiednie odznaki organizacyjne,
 - na równi z innymi członkami i działaczami Stowarzyszenia mogą – zgodnie z obowiązującymi zasadami – otrzymać Odznakę Honorową PCK odpowiedniego stopnia.
- b) Członkowie ruchu młodzieżowego PCK mają obowiązek:
- przestrzegać postanowień statutu PCK i zasad działania ruchu młodzieżowego PCK oraz odpowiednich regulaminów,
 - brać czynny udział w realizacji zadań Stowarzyszenia,
 - regularnie opłacać składki członkowskie,
 - propagować idee Czerwonego Krzyża w swoim środowisku.
13. Koła szkolne i akademickie oraz grupy SIM wybierają swoich przedstawicieli na konferencję rejonową PCK.
14. W sprawach nie ujętych w niniejszym dokumencie stosuje się przepisy statutu PCK.

II. CZĘŚĆ SZCZEGÓŁOWA

1. Akademickie koła PCK mogą być organizowane w szkołach pomaturalnych(policealnych) oraz szkołach wyższych wszystkich typów.
2. Członkami akademickiego koła PCK mogą być słuchacze, studenci i pracownicy. Wstępujący do koła kandydat obowiązany jest podpisać deklarację członkowską i otrzymuje legitymację członkowską.
3. Do założenia akademickiego koła PCK wymagana jest liczba co najmniej 10 kandydatów.
4. Decyzje o powołaniu koła podejmuje zespół założycielski (grono kandydatów), po uzyskaniu zgody dyrektora bądź rektora.
5. Koło rozpoczyna działalność po zarejestrowaniu zgodnie z pkt. 4 „Części ogólnej” niniejszych zasad oraz uzyskaniu wpisu do rejestru organizacji studenckich, prowadzonego przez rektora szkoły wyższej jeśli jest to wymagane wewnętrznym regulaminem uczelni.
6. Na terenie szkoły wyższej działa jedno akademickie koło PCK. W przypadku znacznej liczby członków rekrutujących się z różnych wydziałów, instytutów, katedr i zakładów dla prawidłowego rozwoju działalności PCK może na terenie uczelni – za zgodą zarządu okręgowego PCK – utworzyć więcej niż jedno akademickie koło, powołując tam jednocześnie zarząd uczelniany, posiadający takie same uprawnienia jak zarząd rejonowy PCK.
7. Realizując swoje zadania programowe, akademickie koła PCK mogą tworzyć:
 - zespoły problemowe,
 - posterunki medyczno–sanitarne,
 - zespoły ratownictwa medycznego.
8. Organy akademickiego koła PCK:
 - a) organami akademickiego koła PCK są :
 - zebranie członków,
 - zarząd,
 - komisja rewizyjna;
 - b) zebranie członków zwołuje zarząd nie rzadziej, niż 2 razy w ciągu roku nauki;

- c) nadzwyczajne zebranie członków może być zwołane na pisemny wniosek $\frac{1}{2}$ liczby członków koła lub komisji rewizyjnej lub zarządu PCK wyższego stopnia lub rady młodzieżowej PCK;
- d) do kompetencji zebrania członków należy:
 - podejmowania uchwał w sprawie działalności koła,
 - uchwalanie rocznego planu pracy,
 - przyjmowanie sprawozdania z rocznej działalności zarządu koła;
- e) do kompetencji sprawozdawczo – wyborczego zebrania członków należy:
 - ocena pracy zarządu za okres kadencji i udzielenie absolutorium,
 - określenie zadań programowych,
 - wybór zarządu i komisji rewizyjnej,
 - wybór przedstawicieli na konferencję rejonową PCK;
- f) zarząd koła składa się z 3–7 osób, w tym przewodniczącego, sekretarza oraz skarbnika;
- g) zarząd wykonuje uchwały zebrania członków koła oraz kieruje pracami koła, a w szczególności dba o rozwój zespołów problemowych, zespołów medyczno – sanitarnych, wykonuje uchwały i zarządzenia nadrzędnych organów Stowarzyszenia,
- h) kadencja zarządu trwa 4 lata.

Zasady niniejsze wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia. Jednocześnie tracą moc zasady zatwierdzone uchwałą nr 1/95 Krajowej rady Reprezentantów z dnia 21.01.1995 r.

WZÓR DEKLARACJI CZŁONKOWSKIEJ

Ja, _____ zgłaszam chęć wstąpienia
(imię i nazwisko)

do Szkolnego Koła Polskiego Czerwonego Krzyża
Akademickiego Koła Polskiego Czerwonego Krzyża
grupy Społecznych Instruktorów Młodzieżowych Polskiego Czerwonego Krzyża*

przy _____
(nazwa szkoły bądź zarządu)

w _____
(miejsowość)

Zobowiązuje się:

1. przestrzegać postanowień Statutu PCK, „Zasad działania ruchu młodzieżowego PCK” i odpowiednich regulaminów;
2. brać udział w pracach organizowanych przez koło / grupę
3. systematycznie poznawać i realizować zasady oraz cele działania Czerwonego Krzyża, promować idee Stowarzyszenia;
4. regularnie opłacać składki członkowskie.

(miejsowość, data)

(podpis)

* niepotrzebne skreślić